

UNIVERSITY OF CALIFORNIA



Education Abroad Program

presents this certificate to

Diane Gross

*In recognition of the successful completion of the
academic year abroad at*

University of California, Los Angeles, 98-99



J. J. [Signature]
Director, Education Abroad Program
University of California

DER FACHBEREICH
PHILOSOPHIE UND GEISTESWISSENSCHAFTEN
DER FREIEN UNIVERSITÄT BERLIN

VERLEIHT

UNTER DEM UNIVERSITÄTSPRÄSIDENTEN
UNIV. PROF. DR. MED. PETER GAEHTGENS
DURCH DEN DEKAN
UNIV. PROF. DR. MANFRED PFISTER

FRAU DIANE GROß

GEBOREN AM 29. JULI 1970 IN ESSEN

DEN GRAD

MAGISTRA ARTIUM (M.A.)

DIE PRÜFUNG WURDE NACH DER MAGISTERPRÜFUNGSORDNUNG
VOM 18. FEBRUAR 1991 IN DEN FÄCHERN

THEATERWISSENSCHAFT
LINGUISTIK

MIT DER GESAMTNOTE

SEHR GUT

ABGELEGT

BERLIN, DEN 10. DEZEMBER 2001



PROF. DR. MANFRED PFISTER
DER DEKAN
DES FACHBEREICHS



PROF. DR. WILHELM FÜGER
DER VORSITZENDE
DES PRÜFUNGS-AUSSCHUSSES

Professor Dr. H. J. Wulff

An das
Akademische Auslandsamt
Brümmerstr. 52

14195 Berlin

Faculty Recommendation in Support of Diane Gross' Application for a Stipend to study in the USA

I have known Diane Gross since 1995, not only through her participation in many of my own classes but also as one of the mainstays in the student events of the Department of Theater, Film, and Television Studies—a context in which Ms. Gross has been conspicuous through her energy and commitment. Ms. Gross excelled in seminars. Her grasp of specialist scholarship, as well as her ability to integrate methods and references from other disciplines, was particularly pronounced. Her written assignments stood out through their clarity of expression, specificity of topics, and selection of examples. Most recently, Ms. Gross undertook a study of speech behavior of natives in South-Sea films, thereby entering into serious research. The results: fascinating, very precisely conceived, pointing toward further theorizing. The principal thesis was a reconstruction of the "naive theory" of language, as represented and used by script writers and novelists, and the intimate inner connection that this model has with such corresponding conceptions as "wildness," the "third world," and "nature people." I hope that Ms. Gross will pursue this topic in her master's thesis (the deliberations are still in progress).

Ms. Gross certainly counts among the most remarkable and impressive students in the department—not only because of her strong presence in seminars, but also through a much more thorough assimilation of the material than the majority of other students. The way in which the candidate combined practical knowledge with scientific interests stands out. It was no coincidence that precisely Ms. Gross was the one to suggest a series of presentations in which filmmakers speak about the films most important to them, so that historiographic access to film history will be tangible "in the flesh," which one could categorize under the rubric of "influence" (also something never before done). Ms. Gross' frankness, ability to communicate, and cooperation are also manifest in her manifold joint projects with the film journalist and historian Bodo Traber.

That Ms. Gross is now applying for a stipend to study in the USA seems perfectly logical to me. On the one hand, integrated offerings such as those she organized as part

of her studies are practically non-existent in Germany. On the other hand, I am one of the very few to have based my teaching primarily on the American model of film research (particularly "neo-formalism"), and this is no longer available since my departure from the Freie Universitaet. It is clear that I strongly recommend that Ms. Gross be granted the stipend: because she has the necessary preparatory training, for which intensifying study in the United States naturally suggests itself (and only there, as I know of no other alternatives); because she has demonstrated initiative and social aptitude combined with political commitment, so that I am certain that Ms. Gross will orient and organize herself to the task; and because the decisiveness of her interest in further study is unusually strong. I am equally certain that the experiences Ms. Gross would gather by studying in the USA would not only find reflection in her own master's thesis (and further work based thereon), but also in the work of the Freie Universitaet.

For all of these reasons: I would like to recommend wholeheartedly that Diane Gross be granted the stipend for study in the USA - she is one of the most outstanding personalities in the department, a department that has benefited greatly by her presence.

- H. J. Wulff -



Board of Directors

Peter J. Dekom

Mike Medavoy

Co-Chairmen

Sigurjon "Joni" Sighvatsson

President

Barbara Zicka Smith

Director

Richard P. Aschman

Charles Champlin

Sanford Climan

Robert Cort

Wendi L. Doyle

John S. Farrand

Rick Finkelstein

David Geffen

Brian Grazer

Buck Henry

Godfrey Isaac

Leonard Levy

Peter Morton

George E. Moss

Sanford P. Paris

Norman J. Pattiz

Michael John Pittas

Elisabeth Pollon

Arnold Rifkin

Lloyd E. Rigler

James G. Robinson

Henry Shields, Jr.

Rosalie Swedin

Steve Tisch

J. Kendall Whiting

Saul Zaentz

Sydney Pollack

Chairman Emeritus

Arnold Schwarzenegger
1998 American Cinematheque
Award Recipient

Board of Trustees

Alfonso Arau

Francisco Behr

Candice Bergen

Peter Bonerz

Roz Bonerz

Francis Coppola

George Cosmatos

Joe Dante

Andre de Toth

Barry Diller

Paul Flattery

Frank Gehry

Goldie Hawn

David Hockney

Anne Keshen

Adam Krentzman

Andrew J. Kuehn

Louis Leithold

Martin Lewis

Mike Nichols

Martin Scorsese

Eric Sherman

Steven D. Sills

Robert L. Stein

Dale Ann Stieber

Melvin Van Peebles

Gary A. Watson

Billy Wilder

Larry Winokur

Professional Counsel

Philip M. Cross
PricewaterhouseCoopers

August 13, 1999

To whom it may concern:

Diane Gross worked as an intern for the American Cinematheque, a non-profit cultural film exhibition organization (more information attached) from July 1, 1999 through August 13, 1999.

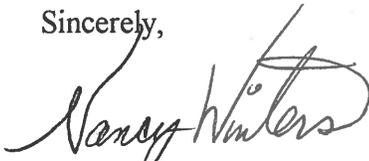
Her daily tasks began with general office work such as mailings and computer input. She then took on greater responsibilities such as theatre production, public relations and marketing. She researched and approached new interest groups to increase the audience for our current programming. She established and began the organization of an archival database for our video library then trained and passed the project on to her replacement for completion.

She pursued her academic interest in getting to know an institution like ours on a personal basis and conducted in-depth interviews with all of the Cinematheque employees in order to increase her understanding of the daily operations. Through her experience here she got a sense of the function and identity of the Cinematheque on an economic and cultural level within the Hollywood community.

Diane is a multi-talented individual with a broad knowledge of the field allowing her to quickly adjust to a new environment. She is responsible, committed, highly motivated and creative. She can both follow instructions well and take a leadership role if needed.

Diane worked well with a variety of different people at all levels. She functions successfully in a fast paced, creative environment and is a pleasure to be around. She would be an asset to any organization at whatever she decided to pursue.

Sincerely,



Nancy Winters
Operations Manager

American Cinematheque, 1800 N. Highland, Suite 717, Hollywood, CA 90028 USA
Tel: 323.466.3456 Fax: 323.461.9737 <http://www.americancinematheque.com>

Screening the best of world cinema every week at the Egyptian Theatre.



Berlin
Frankfurt am Main

Bestätigung

Frau Diane Groß, geboren am 29. Juli 1970 in Essen, hat in der Zeit vom 20. Januar bis zum 19. März 2003 als PR Assistant bei der Publicis Public Relations GmbH, Berlin ein befristetes Praktikum absolviert. Die Wochenarbeitszeit betrug 40 Stunden.

Frau Groß wurde während ihrer mehrwöchigen Tätigkeit in der PR Beratung der mittlerweile 20 Mitarbeiter/innen zählenden PR Agentur eingesetzt, und war in erster Linie mit Projekten für die Kunden IVG Immobilien AG und Commerz Grundbesitz Investmentgesellschaft mbH befasst.

Zu ihren Aufgaben zählten u.a.:

- Mitarbeit bei der Entwicklung und Umsetzung von Kommunikationsmaßnahmen zur Vermarktung des Wohn- und Geschäftsgebäudes Leipziger Platz 9 für die Commerz Grundbesitz Investmentgesellschaft mbH;
- Mitarbeit bei der Maßnahmenumsetzung für den Business Park vor München, IVG Immobilien AG;
- eigenverantwortliche quantitative und qualitative Auswertung von Medienbeiträgen für diverse Kunden;
- Hintergrundrecherche im Internet und in Datenbanken zu verschiedenen Kunden und Themenfeldern;
- Pflege der internen Datenbank (Verteileraufbau);
- Teilnahme an kreativen Arbeiten (Brainstormings für New Business und bestehende Kunden).

Wir danken Frau Groß für die Zusammenarbeit und wünschen ihr für ihre Zukunft alles Gute.

Berlin, 10. April 2003

Dr. Gregor Halff

Zeugnis

Frau Diane Gross, geb. am 29.07.1970 in Essen, war bei der Gesellschaft zur Verfolgung von Urheberrechtsverletzungen (GVU) vom 01.04.2003 bis zum 30.04.2007 als Leiterin der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit tätig. Sie war dem Geschäftsführer der Organisation direkt unterstellt und berichtete daneben an den PR-Ausschuss, der mit gewählten Vertretern der Mitgliedsunternehmen besetzt ist sowie der PR-Verantwortlichen der GVU Dachorganisation Motion Picture Association (MPA).

Die GVU setzt sich mit eigenen Ermittlungen und Rechtsberatungen für die Wahrung der Urheberrechte ihrer Mitglieder ein. Sie vertritt nahezu hundert Prozent der deutschen Film- und Computerspiele-Industrie sowie die fünf großen US-amerikanischen Filmstudios. Die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit dient der Aufklärung, Information und Prävention.

Die interne Kommunikation ist ausgerichtet auf 30 Mitarbeiter im Innen- und Außendienst, den regelmäßigen englischsprachigen Austausch und die Zusammenarbeit mit der PR-Beauftragten der MPA in Brüssel und Los Angeles. Zielgruppen der externen Kommunikation sind Mitglieder, Journalisten, Kooperationspartner (z.B. Strafverfolgungsbehörden und Verbände) sowie die Öffentlichkeit im Allgemeinen.

Zu den Aufgaben von Frau Gross gehörten im Wesentlichen:

- Selbstständiger Aufbau und Leitung des Bereichs Presse- und Öffentlichkeitsarbeit mit Budgetverantwortung
- Eigenverantwortliche Außendarstellung und Repräsentation der GVU
- Pressesprecherin / Medienarbeit:
 - u.a. Aufbau und Pflege von Medienkontakten, Führen von Interviews, Schalten von Anzeigen, Leiten von Pressekonferenzen und Pressegesprächen, methodisches Auswerten der Ergebnisse
- Unterstützende Beratung der Geschäftsleitung in strategischer Ausrichtung und Umsetzung der Ziele der Unternehmenskommunikation
- Verfassen interner und externer Veröffentlichungen:
 - u.a. Jahresberichte, Pressemitteilungen, Reden, Imagebroschüren
- Konzeption und Redaktion der Webseite und des monatlichen Mitglieder-Newsletters
- Eventmanagement / PR-Aktionen:
 - u.a. Entwicklung, Organisation und Durchführung von Veranstaltungen (Messen, Konferenzen, Feste), Unterstützung einer deutschlandweiten Kampagne, Führen von Agenturen (Werbemittel, Event, Corporate Design)

Frau Gross hat das gute Image der Organisation erheblich geprägt. Sie verstand es, die Bedeutung unserer Arbeit den Mitgliedern und der breiten Öffentlichkeit so zu vermitteln, dass dies zur erhöhten Akzeptanz und Bekanntheit der Organisation führte. So überzeugte sie beispielsweise selbst die Medienvertreter, die der Tätigkeit der GVU sehr kritisch gegenüberstanden. Sie konnte komplexe Sachverhalte verständlich darstellen und erklären. Dies zeigte sich regelmäßig in der Medienberichterstattung, die auch in den Leitmedien (wie Tagesschau und im Spiegel-Magazin) deutlich zugenommen hat.

In kurzer Zeit etablierte Frau Gross eigenständig eine sehr repräsentative Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, die auch als vorbildlich für die Partnerorganisationen im weltweiten Antipiracy-Netzwerk der MPA gilt. So wurde sie beispielsweise 2006 von dieser zu einer jährlich stattfindenden internationalen Antipiracy-Konferenz nach Südafrika eingeladen und hielt dort erfolgreich einen Fachvortrag. Durch ihre Analysestärke und ihr strategisches Denkvermögen vermochte sie, passende Konzepte zu entwickeln, die sie dann zielorientiert, mit Ausdauer und Pragmatismus in die Tat umsetzte.

Ihre Sach- und Menschenkenntnis sowie ihr souveränes Auftreten waren insbesondere für den Umgang mit sensiblen Informationen besonders hilfreich und sorgten für eine vertrauensvolle, enge Zusammenarbeit mit unseren Ermittlern, Justitiaren und den Vertretern der Strafverfolgungsbehörden.

Auch bei erhöhtem Arbeitsaufwand und unter Termindruck blieb sie ruhig und gelassen und lenkte so die Umstände zum Besten der GVU. Durch regelmäßige Teilnahme an weiterbildenden Veranstaltungen hielt Frau Gross ihr Wissen immer auf dem neuesten Stand. Ihre Führungsstärke zeigte sich in der Steuerung von PR-Agenturen sowie der Anleitung von zwei Auszubildenden und der Verantwortung für Praktikanten in ihrem Bereich.

Frau Groß erfüllte ihre Aufgaben stets zu unserer vollsten Zufriedenheit. Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kollegen sowie ihren Ansprechpartnern in der Öffentlichkeit war immer vorbildlich.

Die Geschäftsleitung hat eine grundlegende Neuorganisation erfahren. Folge war eine Verlagerung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit auf die erweiterte Geschäftsführerebene. Vor diesem Hintergrund sahen wir uns leider gezwungen, das Arbeitsverhältnis aus betriebsbedingten Gründen zu beenden. Wir bedauern sehr, Frau Gross zu verlieren und danken ihr für die stets sehr gute Zusammenarbeit. Für ihre berufliche und private Zukunft wünschen wir ihr alles Gute und weiterhin viel Erfolg.



Ronald Schäfer (Geschäftsführer)

Hamburg, 30.04.2007

Zeugnis

Frau Diane Gross, geb. am 29.07.1970 in Essen, begann ihre Tätigkeit als Public Relations Manager am 01.07.2007 bei der Preo Software AG. Sie war zuständig für die PR/Kommunikation des Unternehmens und direkt dem Vorstand unterstellt.

Die Preo Software AG ist der führende Anbieter für die Zweitvermarktung von Software-Lizenzen (Software Remarketing). Seit der Gründung 2005 überträgt Preo transparent und rechtssicher gebrauchte Software Lizenzen unter Einbindung der Hersteller. Zu den Kunden gehören Unternehmen des Mittelstandes, des öffentlichen Sektors und internationale Konzerne.

Zu Beginn ihrer Tätigkeit führte Frau Gross zur Erarbeitung eines fundierten PR-Konzepts eine methodisch gestützte, grundlegende Analyse des sog. „Marketingmixes“ der Preo AG durch. Anschließend setzte sie zielorientiert und pragmatisch das Konzept in verschiedenen Maßnahmen um. Dazu gehörte:

- Ansprache und Betreuung der Medienvertreter (Presseverteiler, Pressemitteilungen, Interviews, etc.)
- Gestaltung vertriebsunterstützender Maßnahmen im B2B Bereich (Werbeflyer, Mailings, etc.)
- Redaktion der Internetseite
- Auswahl, Briefing und Steuerung von Agenturen
- Pflege der Kontakte zu Partnern und die Umsetzung von gemeinsamen Maßnahmen (Verband öffentlicher Banken - VÖB Services, Handelskammer Hamburg, etc.)

Ihr ist es in kurzer Zeit gelungen, die Positionierung der Preo in einem noch relativ jungen Markt kommunikativ umzusetzen. Sie konnte die Bekanntheit des Geschäftsmodells der Preo AG, wie auch des Gebraucht-Softwaremarkts deutlich steigern. Dies zeigte sich in den Reaktionen von Analysten und in der deutlich höheren Medienpräsenz.

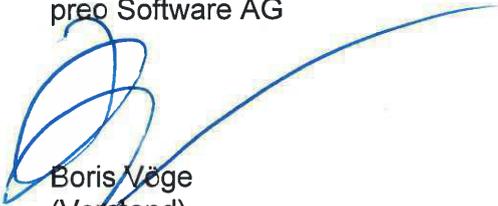
Frau Gross verstand es, den komplexen Hintergrund unseres Geschäftes einfach darzustellen und zu vermitteln. Sie zeigte eine hohe Arbeitsbereitschaft und bildet sich in ihrem Fach weiter. Frau Gross setzte ihre Aufgaben mit hoher Motivation sehr eigenverantwortlich und selbstständig zu unserer vollen Zufriedenheit um.

Durch ihre verbindliche, freundliche und stets proaktive Hilfsbereitschaft gegenüber Vorgesetzten, Kunden, Geschäftspartner und Medienvertretern, sowie Kollegen, trug Frau Gross stark zur erfolgreichen Außendarstellung des Unternehmens bei. Ihr Verhalten war zu jeder Zeit einwandfrei.



Wegen der Umstrukturierung der Kommunikation und der damit veränderten Prozesse – wir werden in dem Bereich zukünftig mit zwei Agenturen zusammenarbeiten - müssen wir uns leider zum 29.02.2008 einvernehmlich von Frau Gross trennen. Wir bedauern dies sehr und danken Diane Gross für die stets guten Leistungen. Für ihre private und berufliche Zukunft wünschen wir Frau Gross alles Gute und viel Erfolg.

Hamburg, 29. Februar 2008
preo Software AG



Boris Vöge
(Vorstand)



Rudolf Hensel GmbH · Lauenburger Landstraße 11 · 21039 Börnsen

Zeugnis

Frau Groß, geb. am 29.07.1970, war vom 01. Okt. 2011 bis 31. Dez. 2012 als Marketing-Referentin in unserem Unternehmen befristet beschäftigt. Sie ersetzte die Marketingleiterin für die Zeit ihres Sabbaticals.

Die Rudolf Hensel GmbH gehört als mittelständisches Unternehmen weltweit zu den marktführenden Herstellern von Beschichtungssystemen für den baulichen Brandschutz. Im Mittelpunkt unserer Forschungs- und Entwicklungsarbeit stehen Umweltfreundlichkeit und Nachhaltigkeit unserer Systeme.

Frau Groß war der Geschäftsführung unterstellt. Zu ihren Aufgaben gehörten vornehmlich die Neukonzeption und Weiterentwicklung von Marketingmaßnahmen. Das waren im Einzelnen:

- Marketinganalyse und Ableitung geeigneter Maßnahmen zur Verbesserung unserer Wettbewerbsfähigkeit.
- Komplette Neufassung unseres Internetauftritts (Aufbau/Struktur, Text- und Bildredaktion, Einbindung neuer Werkzeuge zur Benutzerfreundlichkeit und Verkaufsförderung).
- Erstellung neuer Produktbroschüren, Flyer und weiterer Werbemittel.
- Führung der Internet-Agentur, Grafiker und Druckerei.
- Grundlegende Überarbeitung von Präsentationen und Schulungsunterlagen.
- Erfolgskontrolle von Marketingmaßnahmen.
- Repräsentanz des Unternehmens auf Fachmessen sowie deren Vorbereitung.

Frau Groß hat sich pragmatisch in unsere spezifischen Themen eingearbeitet, sodass sie schnell eigenständig Projekte übernehmen konnte. Sie besitzt ein breites Repertoire an fachlichem Knowhow, sodass sie die vielfältigen Aufgaben immer erfolgreich und in hoher Qualität zu unserer vollsten Zufriedenheit abschließen konnte.

Das Verhalten von Frau Groß gegenüber Vorgesetzten, Kollegen und Kunden und unseren Dienstleistern war stets einwandfrei. Ihre Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit, die sich auch in der produktiven Teamarbeit mit den Leitern der anderen Abteilungen bewährte, waren maßgeblich für die Erzielung guter Arbeitsergebnisse und ihr gutes Ansehen in unserem Unternehmen.

Commerzbank AG, Hamburg
Kontonummer: 2 911 607 00
Bankleitzahl: 200 800 00
SWIFT: DRES DE FF 200
IBAN: DE26 20080000 02911607 00

Postbank Hamburg
Kontonummer: 434 462 05
Bankleitzahl: 200 100 20
SWIFT: PB NKD EFF
IBAN: DE12 20010020 00434462 05

Die Schweizerische Postbank
Post Finance
Kontonummer: 60-796370-3
BIC/SWIFT: POFICHBEXX
IBAN: CH51 0900 0000 6079 6370 3

Geschäftsführer:
Roland Roggon
Sitz der Gesellschaft ist Börnsen
AG Geesthacht, HRB 662 GE
USt. ID Nr. DE 118683719

Lauenburger Landstraße 11
21039 Börnsen
Tel. +49 (0)40 72 10 62 10
Fax +49 (0)40 72 10 62 52
info@rudolf-hensel.de
www.rudolf-hensel.de

Es gelten unsere aktuellen Allgemeinen Geschäftsbedingungen

Seite 2 Zeugnis Frau Diane Groß

Wir bedauern sehr, dass es uns nicht möglich ist, das Arbeitsverhältnis mit Frau Groß über die geplante Zeit hinaus zu verlängern, da der Befristungsgrund nun weggefallen ist. Wir bedanken uns für die gute Zusammenarbeit und wünschen ihr beruflich und persönlich alles Gute.

Börnsen, den 31.12.2012

Roland Roggon, Geschäftsführer





UNTER DER
SCHIRMHERRSCHAFT
S.H. DES 14. DALAI LAMA

Hermann-Balk-Str. 106
22147 Hamburg
Tel: 040 644 35 15
www.tibet.de

Empfehlungsschreiben

Frau Diane Groß ist seit 2009 ehrenamtliche Tutorin am Tibetischen Zentrum e.V. in Hamburg. Sie arbeitet mit bei der Gestaltung des Unterrichts und Lehrplans im 7-jährigen systematischen Studium des Buddhismus.

Das Tibetische Zentrum e.V. steht unter der Schirmherrschaft S.H. des Dalai Lama und vermittelt seit 1977 westlichen Interessierten den tibetischen Buddhismus im Direkt- und Fernunterricht. Der wissenschaftliche Austausch mit Kooperationspartnern wie der Universität Hamburg und der interreligiöse Dialog sind Teil der Ausbildung. Derzeit sind über 350 Studierende eingeschrieben.

In enger Zusammenarbeit mit den drei hauptamtlichen Lehrern des Zentrums ist Frau Groß für folgende Aufgaben zuständig: Lernziele festlegen und methodische Umsetzung für Direkt- und Fernstudierende planen, eigenständig Teile des Unterrichts durchführen, wie zum Beispiel Kurzreferate, Gruppenarbeiten, Meditationsanleitungen, Moderation von Webinaren, Korrigieren und Bewerten der schriftlichen Prüfungen.

Frau Groß bildet sich weiter durch interne Fortbildungen zur Erwachsenenbildung und nimmt aktiv und produktiv an Teamsitzungen zusammen mit Lehrern, Fortbildern und Tutoren zur Weiterentwicklung des Angebots und zur Evaluation des Studiums teil.

Als Absolventin des Studiums ist sie auch inhaltlich kompetent und uns Lehrern und den Organisatoren des Studiums eine große Hilfe. Sie ist strukturiert, zuverlässig, humorvoll und ein von allen geschätzter Teamplayer. Im Umgang mit unseren Studierenden ist sie immer vorbildlich, souverän und professionell.

Unsere besten Wünsche und Empfehlungen möchten wir ihr mit auf den Weg geben und wir hoffen, dass sie weiterhin mit so viel Freude und Motivation für uns tätig bleibt.

Hamburg, den 05. Juli 2013

Christof Spitz
Lehrer am Tibetischen Zentrum e.V.,
Autor und Übersetzer S.H. des Dalai Lama

Hanno Rödger
Geschäftsführender Vorstand
Tibetisches Zentrum e.V.

TEILNAHMEBESCHEINIGUNG

Frau Diane Groß

geboren am 29.07.1970

hat vom 06.01.2014 bis 02.05.2014 (Vollzeit)

an dem Lehrgang

Fachkraft Marketing

Fachkräfte-Weiterbildung im modularen System

mit großem Erfolg teilgenommen

Inhalte der Fortbildung:

Note:
(Skala 1 bis 5, 1 = sehr gut)

Baustein Instrumentarium des Marketing	1
Grundlagen des Marketing und der Marketingmix	1
Marktanalyse/-forschung und -bewertung	1
Marketingstrategien und Marketingkonzepte	2
Umsetzung d. Marketingziele / Marketinginstrumente	1
Marketingcontrolling / Erfolgsmessung	1
Grundlagen des Projektmanagements	1
Projektplanung in der Definitionsphase	1
Projektplanung in der Planungsphase	1
Projektplanung in der Durchführungsphase	1
Projektplanung in der Abschlussphase	1
Projektplanungstechnik mit Microsoft Project 2010	Keine Prüfung vorgesehen
Marketing Spezial: Online-Marketing	1
Workshop: Social Media Marketing	Keine Prüfung vorgesehen
Workshop: Marketing-Budgetierung	Keine Prüfung vorgesehen

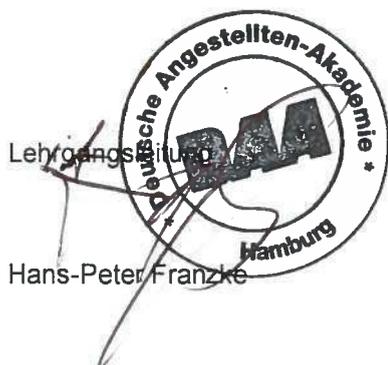


DAA Hamburg - Barmbek, Alter Teichweg 11 - 13, 22081 Hamburg

TEILNAHMEBESCHEINIGUNG

Baustein Beratung und Verkauf	1
Kundenorientierte Verkaufsgespräche führen	1
Wunsch- und Bedarfsermittlung	1
Rhetorik und Fragetechniken	1
Dialogprozesse, Gesprächstechniken	1
Verkaufsförderung	2

Hamburg, 02.05.2014



Zwischenzeugnis

Frau Diane Groß, geboren am 29.07.1970, ist seit dem 16.09.2024 als Studienkreisleitung in unserer Nachhilfeschule in Hamburg-Fuhlsbüttel tätig.

Der Studienkreis gehört zu den führenden Nachhilfeschulen in Deutschland und bietet professionelle Nachhilfe an. Im Jahr 1974 gegründet, ist der Studienkreis heute marktführend in der Wachstumsbranche Nachhilfe. An rund 1.000 Standorten fördern und begleiten wir Lernprozesse von Kindern und Jugendlichen in eigenen sowie in von selbstständigen Partner*innen betriebenen Nachhilfeschulen

Die Aufgaben von Frau Groß sind im Wesentlichen folgende:

- Verwaltungsmäßige Organisation des Studienkreises
- Intensive Elternberatung sowie Durchführung von regelmäßigen Elterngesprächen
- Betreuung der uns anvertrauten Schüler*innen
- Suche und Gewinnung von Nachhilfe-Lehrer*innen
- Abstimmung mit den Nachhilfe-Lehrer*innen im Sinne der Studienkreispädagogik
- Durchführung von Beratungs- und Verkaufsgesprächen bezüglich der angebotenen Leistungen
- Tätigung von Vertragsabschlüssen im Namen des Studienkreises
- Leistung von Öffentlichkeitsarbeit
- Kontaktpflege zu den örtlichen Schulen

Frau Groß erledigt ihre Aufgaben mit Engagement und persönlichem Einsatz während ihrer gesamten Beschäftigungszeit in unserem Unternehmen.

Durch ihr logisches und analytisches Denkvermögen findet sie auch für schwierige Probleme eigenständige, abgewogene und zutreffende Lösungen. Auch für schwierige Problemstellungen findet sie effektive Lösungen, die sie erfolgreich in die Praxis umsetzt und damit solide Arbeitsergebnisse erzielt.

Ihre Aufgaben führt sie mit Umsicht und Verantwortungsbewusstsein aus. Sie ist gewissenhaft und arbeitet zügig. Frau Groß besitzt solide Fachkenntnisse, die sie jederzeit sicher und zielgerichtet in der Praxis einsetzt.

Frau Groß kann fachlich und persönlich überzeugen und erwirbt sich die Anerkennung ihrer Vorgesetzten, Kolleg*innen und Kund*innen. Die ihr übertragenen Aufgaben erledigt Frau Groß stets zu unserer Zufriedenheit.

Dieses Zwischenzeugnis wird auf Wunsch von Frau Groß ausgestellt, da das Arbeitsverhältnis betriebsbedingt enden wird.

Wir bedanken uns für die Zusammenarbeit und wünschen Frau Groß für die Zukunft alles Gute.

Bochum, 10.06.2025

Studienkreis GmbH



Vanessa Wiebold
- Head of HR -